

Seznam tehničnih zahtev je namenjen uporabnikom programske opreme HELIOS – ELAB.

Kako do namenskega potrdila za izvajanje postopka potrjevanja računov?

S 1.11.2015 na portalu eDavki oddajte vlogo za dodelitev namenskega digitalnega potrdila za izvajanje postopka potrjevanja računov. V kolikor portala ne uporabljate, ga v vašem imenu sigurno uporablja vaš računovodja. Ko boste certifikat prejeli, nas o tem obvestite, da vam pošljemo navodila za namestitev certifikata. Sami ne nalagajte certifikata za primer uporabe s programsko opremo Helios, preden vam ne damo navodil. Certifikat se nalaga v programsko opremo Helios in ne v internet raziskovalce

Če uporabljate mali POS iglični tiskalnik, bo potrebno kupiti termalni POS tiskalnik.

Vsi, ki uporabljate male POS - iglične tiskalnike, jih morate zamenjati za termalne tiskalnike. Priporočamo model Star TSP 100, tiskalnik lahko kupite tudi pri nas, za vas imamo pripravljeno akcijsko ceno.

Primer oblike izpisa za mali POS tiskalnik:

Kontaktirajte nas



e-Lab d.o.o. | Poslovna enota: Šmartinska cesta 130, 1122 Ljubljana
Telefon: +386 1 542 11 99 | ePošta: info@elab.si | Spletna stran: www.elab.si

Tehnične zahteve za uvedbo davčne blagajne HELIOS



Testna optika d.o.o.
Podporna cesta 3a
1000 Ljubljana
Tel.: 01 21 000 00

Kupec:

Podjetje Nakup d.o.o.
Cesta na grič 1
1000 LJUBLJANA
ID št. za DDV: SI12345679

KOPIJA 83

RAČUN: TRG1-1-15

Domžale: 26.10.2015 10:41:57

Interna številka: 15-Z10-000015

Artikel	Količina	Cena	R%	Vrednost
23142341234123421				
1234123412341	1,00	91,32	0,0	91,32
Skupaj brez DDV:				91,32
Popust:				0,00
DDV:				20,09
SKUPAJ:				111,42
Prispevki:				0,00
Akontacija / avans:				0,00
Ostane za plačilo:				111,42

Način plačila:

Gotovina EUR 111,42

Davčne stopnje	Osnova	DDV	Vrednost z DDV
DDV, obrežunen po stopnji 22%	91,32	20,09	111,42

Račun izdal: ANŽE OPTAR - MD

EOR: f253ce67-1035-4def-8323-5ce62b0d7083

ZOI: 6be1f65ef70d9ec87e867e74956b0f5f5



Kontaktirajte nas



e-Lab d.o.o. | Poslovna enota: Šmartinska cesta 130, 1122 Ljubljana
Telefon: +386 1 542 11 99 | ePošta: info@elab.si | Spletna stran: www.elab.si

Uvedba avansih računov za delovne naloge - predplačila

V kolikor še ne uporabljate vrste dokumenta za avansne račune, jih bo potrebno začeti uporabljati. V podatkovni bazi je potrebno kreirati nov dokument Avansni račun. Vrsto dokumenta Avansni račun je potrebno povezati z vrsto dokumenta delovni nalog. Preveriti bo potrebno kateri izpis se uporablja za avanse račune. Za uporabnike, ki avansnih računov še ne uporabljajo je ta storitev zaračunljiva 30 min dela (vključuje namestitev od 1 do 3 poslovalnice). Z uporabo avansnih računov, bo potrebno pri obračunu izdanih računov imeti označeno tudi vrsto dokumenta avansni račun, ko boste poročila oddajali v računovodstvo.

Uredite seznam davčnih številk vaših prodajalcev

Naredite seznam vaših zaposlenih, preverite ali so vnešeni v Heliosu v šifrantu poslovnih partnerjev - meni 1.1.1. Obvezno preverite ali imajo vnešeno davčno številko (lahko na osnovnih podatkih partnerja ali na zavihku delavec). V kolikor je zaposleni tujec vnesite davčno številko "1"

Uredite seznam vaših trgovin oz. poslovnih enot

Naredite seznam vaših poslovnih enot in pridobite podatke: Številka katastrske občine, številka stavbe, številka dela stavbe, naselje (dodatno boste potrebovali še: ulica, hišna številka, dodatek k hišni številki, pošta, kraj)

Kontaktirajte nas



e-Lab d.o.o. | Poslovna enota: Šmartinska cesta 130, 1122 Ljubljana
Telefon: +386 1 542 11 99 | ePošta: info@elab.si | Spletna stran: www.elab.si

Prijavite se na naš seznam za ureditev davčne blagajne HELIOS

Oseba zadolžena v vašem podjetju za vzpostavitev izvajanja postopka potrjevanja računov, naj nas kontaktira tel: 01 542 11 99, da vas uvrstimo na čakalno listo, ker je potrebno preveriti ali uporabljate grafični način izpisa zaradi izpisa črtne kode. V tem primeru bo potrebno namestiti tudi ustrezen gonilnik za tiskalnik. V kolikor uporabljate tekstovni način izpisa, bomo morali ustrezno spremeniti način izpisa tiskalnika - v tem primeru je zaračunljivo 30 minut dela. Ko boste imeli nastavljeno, da uporabljate grafični način izpisa, boste lahko nadgradili na nove grafične izpise, ki jih boste lahko po želji tudi sami oblikovali. Nove oblike izpisa si naložite preko menija 11.11.

Kakšne stroške boste imeli z uvedbo davčne blagajne?

Nova verzija programa za HELIOS davčno blagajno je zajeta v sklopu vzdrževalne pogodbe. Izpolnjevati morate tehnične zahteve in davčno blagajno si lahko postavite sami, v tem primeru stroška uvedbe davčne blagajne ne boste imeli.

Vsi, ki sami ne boste želeli slediti pisnim navodilom, se boste pravočasno prijavi, da vam mi nadgradimo sistem in preverimo delovanje povezave.

V tem primeru se postavitev davčne blagajne preko naše podpore zaračuna in znaša 2 podporni uri po uporabniškem mestu izdaje računa, pod pogojem, da izpolnjujete vse našete tehnične zahteve.

Kontaktirajte nas



e-Lab d.o.o. | Poslovna enota: Šmartinska cesta 130, 1122 Ljubljana
Telefon: +386 1 542 11 99 | ePošta: info@elab.si | Spletna stran: www.elab.si

Priprava internega akta – zaporedne številke si sledijo v zaporedju po vsakem poslovnem prostoru.

V internem aktu je potrebno poimenovati davčne blagajne in opisati način beleženje zaporedne številke računa. Pripravili smo osnutek internega akta, ki je izdelan na podlagi številčenja. Predlagamo beleženje po centralni elektronski napravi, na ta način se izognemo morebitnim težavam, ko nameščamo nove računalnike za obstoječe in sistemsko gledano je to preglednejša rešitev, ker imamo eno enotno številčenje znotraj poslovne enote, vsak računalnik znotraj enote pa ima isto številko – centralne elektronske naprave – strežnika.

Primer internega akta, ki ga lahko uporabite.

V internem aktu popravite podatke na svoje podjetje, navedite vaše poslovne enote in njihove podatke, izpolnite oznake poslovnih prostorov in popravite primer številčenja z vašimi poslovnimi prostori. Oznaka elektronske naprave naj ostane 1.

Eden ali več poslovnih prostorov, zaporedne številke računov si sledijo v zaporedju po centralni elektronski napravi (strežniku) v poslovnem prostoru zavezanca

V skladu s šestim odstavkom 5. člena Zakona o davčnem potrjevanju računov - ZDavPR (Uradni list RS, št. 57/15) odgovorna oseba družbe Podjetje d.o.o., Nova ulica 12, 1000 Ljubljana, davčna številka 12345678, direktor Sergej Podpornik sprejema

INTERNI AKT o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnim prostorom in pravilih za dodeljevanje zaporednih številk računov

1. člen

Kontaktirajte nas



e-Lab d.o.o. | Poslovna enota: Šmartinska cesta 130, 1122 Ljubljana
Telefon: +386 1 542 11 99 | ePošta: info@elab.si | Spletna stran: www.elab.si

Tehnične zahteve za uvedbo davčne blagajne HELIOS

S tem internim aktom se ureja popis poslovnih prostorov in dodelitev oznak poslovnim prostorom ter predpisujejo pravila za dodeljevanje zaporednih števil računov v družbi Podjetje d.o.o., Nova ulica 12, 1000 Ljubljana, davčna številka 12345678.

2. člen

Popis poslovnih prostorov z dodeljenimi oznakami, pripadajočimi naslovi in identifikacijskimi oznakami iz registra nepremičnin:

3. člen

Oznake elektronskih naprav, preko katerih se v posameznem poslovnem prostoru izdajajo računi:

Oznaka poslovnega prostora	Naslov poslovnega prostora	Številka katastrske občine	Številka stavbe	Številka dela stavbe
LJ	Nova ulica 12, 1000 Ljubljana	6798	145	1
MB	Ob reki 34, 2000 Maribor	4786	566	67
CE	Gosposka ulica 4, 3000 Celje	2108	25	34

Kot elektronske naprave so označene posamezne centralne elektronske naprave (strežniki) v poslovnih prostorih. Programska oprema za izdajanje računov je nameščena centralno na strežnikih. Na strežnike so povezani računalniki - blagajne preko katerih se v poslovnem prostoru izdajajo računi.

Oznaka poslovnega prostora	Oznaka elektronske naprave
----------------------------	----------------------------

Kontaktirajte nas



e-Lab d.o.o. | Poslovna enota: Šmartinska cesta 130, 1122 Ljubljana
Telefon: +386 1 542 11 99 | ePošta: info@elab.si | Spletna stran: www.elab.si

Tehnične zahteve za uvedbo davčne blagajne HELIOS

LJ	1
MB	1
CE	1

4. člen

Zaporedne številke računov si vsako koledarsko leto, od 1. januarja do 31. decembra, sledijo v neprekinjenem zaporedju, od zaporedne številke 1 do »n«, po elektronski napravi (strežniku) za izdajo računov v poslovnem prostoru.

Zaporedje številke računov je razvidno iz tabele:

LJ	MB	CE
LJ-1-1	MB-1-1	CE-1-1
LJ-1-2	MB-1-2	CE-1-2
LJ-1-3	MB-1-3	CE-1-3
LJ-1-4	MB-1-4	CE-1-4
itd...	itd...	itd...

5. člen

Ta akt začne veljati 2. januarja 2016.

Ljubljana, dne 31. 10. 2015

Direktor družbe:

Sergej Podpornik

Kontaktirajte nas



e-Lab d.o.o. | Poslovna enota: Šmartinska cesta 130, 1122 Ljubljana
Telefon: +386 1 542 11 99 | ePošta: info@elab.si | Spletna stran: www.elab.si